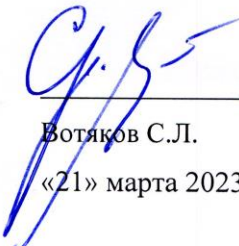


«УТВЕРЖДАЮ»

П Р И Н Я Т

Принят на общем собрании Редакции СМИ
журнала «Lithosphere (Russia)»

Протокол №2 от «21» марта 2023


_____ главный редактор
Вотяков С.Л.
«21» марта 2023 г.

Учредитель СМИ журнала
Lithosphere (Russia)»
Федеральное государственное бюджетное
учреждение науки Институт геологии и
геохимии им. академика А.Н. Заварицкого
Уральского отделения Российской академии
наук


_____ директор Зеденизов Д.А.
«21» марта 2023 г.

УСТАВ

редакции периодического печатного издания журнала
«Lithosphere (Russia)»

Екатеринбург

2023

1. Общие положения

Журнал Lithosphere (Russia) является периодическим печатным изданием, специализирующимся на освещении вопросов в области широкого комплекса проблем твёрдой Земли: строения и динамики развития литосферы в пространстве и во времени; процессов седиментации, литогенеза, магматизма, метаморфизма, минерагенеза и рудообразования; создания эффективных методов поиска и разведки полезных ископаемых, геофизических особенностей Земли; разработки современных технологий исследования и мониторинга состояния окружающей среды, прогноза и предотвращения природных и техногенных катастрофических явлений, развитие геоаналитических методик.

Учредителем журнала является Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт геологии и геохимии им. академика А.Н. Заварицкого Уральского отделения Российской академии наук (ИГГ УрО РАН) (далее «Учредитель»).

Производство журнала осуществляет редакция Журнала (далее именуется - Редакция). Редакция Журнала осуществляет производство и выпуск Журнала на основе профессиональной самостоятельности. Управление Редакцией Журнала осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации», настоящим Уставом, Уставом и иными документами Учредителя.

Редакция не является юридическим лицом, является подразделением Учредителя, в связи, с чем не имеет самостоятельного баланса, расчетного и других счетов в банках, не имеет собственных печатей и штампов, не обладает обособленным имуществом.

Все финансовые операции в деятельности Редакции производятся Учредителем.

2. Наименование и местонахождения редакции

2.1. Полное официальное наименование Редакции - Редакция журнала Lithosphere (Russia).

2.2. Местонахождение Редакции: 620110, г. Екатеринбург, ул. Академика Вонсовского, 15.

3. Цели, задачи Редакции

3.1. Целями Редакции являются:

- распространение научных знаний, всестороннее и объективное освещение, оперативное информирование читателей о результатах научных исследований в области наук о твердой Земле,
- обеспечение просветительской, познавательной функций средства массовой информации, предъявляемым к академическим публикациям в области науки Российской Федерации.

3.2. Основными задачами Редакции являются:

- поиск, получение информации и производство Журнала Lithosphere (Russia), что включает в себя рецензирование, отбор и научное редактирование текстов для публикации, взаимодействие с авторами, осуществление допечатной подготовки материалов, создания оригинал-макета и последующее распространение Журнала.

4. Права и обязанности Учредителя и Редакции

4.1. Учредитель имеет право:

- осуществлять общее руководство работой Редакции, утверждать, принимать изменения и дополнения к Уставу Редакции;

- назначать главного редактора и других работников Редакции, а также освобождать их от занимаемых должностей в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Учредителя;

- определять количественный и качественный состав редакции;

- определять язык, тематику, периодичность и объем Журнала, а также территорию и форму периодического распространения Журнала;

- прекратить или приостановить деятельность Журнала в случаях и в порядке, установленных настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации;

4.2. Учредитель обязан:

- соблюдать положения настоящего Устава;

- содействовать работе и деятельности Редакции;

- обеспечивать материально-техническое оснащение Редакции, ее финансирование;

- осуществлять контроль за соответствием деятельности Редакции положениям законодательства Российской Федерации, настоящего Устава и иных документов Учредителя, за соответствием тематики и специализации, языка, периодичности и объема Журнала;

4.3. Редакция вправе:

- осуществлять свою деятельность по выпуску Журнала с момента регистрации Журнала как средства массовой информации;

- планировать деятельность в рамках утвержденной Учредителем тематики, специализации и направленности СМИ, решать вопросы её содержания и художественного оформления;

- осуществлять контакт с читателями и авторами Журнала, а также рецензентами, издательством;

- вести деятельность Журнала, направленную на повышение авторитета Журнала в

профессиональном сообществе, выполнять иные функции, связанные с издательской деятельностью Журнала.

4.4. Редакция обязана:

- при организации своей деятельности, надлежащим образом выполнять все требования действующего законодательства Российской Федерации, предъявляемые к средствам массовой информации.
- совместно с Учредителем обеспечить поступление высококачественных научных текстов, проверку достоверности публикуемых статей, разработку текущих и перспективных планов публикаций;
- проводить сбор информации, научное рецензирование и научное редактирование принятых к публикации текстов, проводить подготовку материалов для печати, а также вести архив Журнала;
- соблюдать авторские права и законные интересы третьих лиц,
- организовать и поддерживать работу сайта Журнала;

5. Управление деятельностью Редакции

Органами управления Редакцией являются Учредитель, в лице Директора Института геологии и геохимии УрО РАН и Главный редактор журнала.

Главный редактор руководит работой Журнала и отвечает за качество публикуемых материалов. Главный редактор выполняет следующие функциональные обязанности:

- несет ответственность за соблюдение Редакцией требований законодательства Российской Федерации, регламентирующего деятельность средств массовой информации.
- разрабатывает концепцию Журнала и представляет ее на согласование Учредителя и редакции;
- осуществляет общий контроль за деятельностью Журнала;
- устанавливает порядок работы редакции Журнала и контролирует выполнение редакцией функций, установленных настоящим Уставом;
- организует и контролирует редакционную работу по планированию, своевременной и качественной подготовке материалов к печати;
- распределяет обязанности между сотрудниками редакции Журнала, представляет должностные инструкции на утверждение координирующему руководителю;
- готовит проект сметы расходов на издание Журнала; контролирует использование средств, предусмотренных сметой расходов;
- выпуск Журнала допускается только после того, как Главным редактором дано разрешение на выход в свет.

- представляет Редакцию в отношениях с юридическими и физическими лицами, государственными органами, а также в суде.

6. Порядок утверждения и изменения Устава Редакции

Устав Редакции принимается на собрании коллектива Редакции и утверждается Учредителем.

Собрание коллектива редакции правомочно, если на нем присутствуют не менее двух третей членов списочного состава. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании членов коллектива редакции.

Изменения и дополнения в Устав Редакции вносятся Учредителем по собственной инициативе и по предложению Редакции. При этом изменения и дополнения Устава Редакции, затрагивающие права коллектива редакции, вносятся при условии их одобрения собранием общим собранием коллектива, а касающиеся статуса Редакции, взаимоотношений Редакции с Учредителем и управления Редакцией - с согласия Учредителя.

7. Полномочия коллектива журналистов - штатных сотрудников

7.1. Журналистский коллектив составляют лица, которые на основе трудового договора с Учредителем осуществляют редактирование (литературное, научное, художественное, техническое), создание, сбор или подготовку сообщений и материалов (текстовых и иллюстрированных) для СМИ.

7.2. Коллектив журналистов осуществляет свою деятельность на основе профессиональной самостоятельности и в соответствии с Законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации».

7.3. Права и обязанности журналистов определяются Главой 5 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации».

7.4. Журналистский коллектив принимает участие в разработке и подготовке редакционных планов, участвует в мероприятиях Редакции, вносит руководству Редакции предложения по улучшению качества СМИ и ускорению редакционно-издательского процесса.

Журналистский коллектив принимает Устав Редакции, который подлежит утверждению Учредителем,

7.5. Журналистский коллектив осуществляет свои права на собрании журналистского коллектива.

Собрание журналистского коллектива правомочно, если на нем присутствуют не менее двух третей членов журналистского коллектива.

Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании членов журналистского коллектива.

7.6. Собрание журналистского коллектива избирает из своего состава председательствующего, который ведет собрание, и секретаря, который составляет протокол собрания.

Протокол ведется на каждом собрании журналистского коллектива. В протокол заносятся все решения собрания журналистского коллектива. Протокол подписывается председательствующим и секретарем.

7.7. Собрание журналистского коллектива не вправе обсуждать и принимать решения по вопросам, не относящимся к его компетенции согласно настоящему Уставу.

8. Основания и порядок прекращения и приостановления деятельности СМИ

8.1. Основания и порядок прекращения и приостановления деятельности СМИ определяется ст.ст.15, 16 Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации».

8.2. Учредитель вправе прекратить или приостановить деятельность СМИ в случае, если:

- Редакция нарушила требования законодательства о средствах массовой информации, норм журналистской этики или настоящего Устава повторно после получения предупреждения Учредителя;

- издание СМИ является убыточным;

- Учредитель утратил возможность финансировать выпуск СМИ;

- производство и выпуск СМИ признаны Учредителем нецелесообразными по иным основаниям.

Решение о прекращении или приостановлении деятельности СМИ принимается Учредителем после консультаций с органами управления Редакцией.

8.3. Решение Учредителя о приостановлении или прекращении деятельности СМИ (после согласования с главным редактором) направляется в регистрирующий орган.

8.4. Принятие Учредителем решения о прекращении деятельности СМИ влечет недействительность настоящего Устава.

9. Заключительные положения

9.1. Право на название Журнала принадлежит Учредителю. В случае решения Учредителя о прекращении выпуска Журнала Учредитель сохраняет за собой право на возобновление выпуска средства массовой информации с тем же названием.

9.2. В случае смены Учредителя, реорганизации или ликвидации Учредителя, изменения состава соучредителей, все права и обязанности в полном объеме переходят к

правопреемнику.

9.3. На правоотношения, неурегулированные настоящим Уставом, распространяется действие законодательства Российской Федерации, Устава и нормативных актов Учредителя.

Главный редактор _____

Дата 21 марта 2023

